

فرم

تاریخ تجدیدنظر: -

شماره تجدیدنظر: ۰

عنوان: ضوابط ارزشیابی مسئولین کنترل کیفیت نمونه

نام واحد تولیدی و/یا خدماتی:						نام و نام خانوادگی:	
امتیازات					فعالیتها		ردیف
۵	۴	۳	۲	۱			
<b>همکاران مسئول کنترل کیفیت در واحد تولیدی</b>							
					استقرار استاندارد ۱۷۰۲۵ در آزمایشگاههای کنترل کیفیت		۱-۱
					فعالیت‌های تحقیقاتی مستند در ارتباط با کنترل کیفیت محصولات تولیدی		۲-۱
					مستند سازی و تدوین استانداردهای کارخانه ای		۳-۱
					نظارت مستمر بر وظائف همکاران کنترل کیفیت		۴-۱
					میزان بهبود کیفیت نسبت به سال قبل بر اساس نتایج آزمون نمونه های اخذ شده و گزارشات واصله		۵-۱
					وجود مستندات در زمینه کنترل مواد اولیه، فرآیند و محصول نهایی		۶-۱
					استقرار سیستم‌های مدیریتی		۷-۱
<b>همکارهای مسئول کنترل کیفیت با مؤسسه و ادارات کل</b>							
					ارسال مستمر گزارشات کنترل کیفیت و صحت گزارشات		۱-۲
					حضور فعال در دوره های آموزشی و سمینارها		۲-۲
					عضویت و یا فعالیت در تشکیل جامعه کنترل کیفیت استانی / کشوری		۳-۲
					همکاری فعال با مؤسسه / ادارات کل در حل و فصل مشکلات دو جانبه		۴-۲
					دارا بودن پروانه استاندارد برای کلیه محصولات مشمول مقررات استاندارد اجباری		۵-۲
					دارا بودن پروانه استاندارد تشویقی برای محصولات		۶-۲
<b>توانمندیهای علمی و فنی</b>							
					ارائه مقاله در زمینه های کیفیت ، کنترل کیفیت ، مواد اولیه و محصولات		۱-۳
					تدوین و یا مشارکت در تدوین استانداردهای ملی و بین المللی		۲-۳
					فعالیت در زمینه ایجاد ارتباط صنعت و دانشگاه		۳-۳
					تسلط به زبان انگلیسی و مهارتهای هفت گانه کامپیوتری		۴-۳
<b>رئازهای حرفه‌ای و اجتماعی</b>							
					بهره مندی از اخلاق کاری و شخصیت شایسته		۱-۴
					ایجاد ارتباط مهارتی با واحدهای تولیدی مشابه (تحت پوشش گروههای همگن)		۲-۴
					ایجاد ارتباط اثر بخش با سایر بخش‌های واحد تولیدی جهت توسعه		۳-۴
جمع امتیازات							
جمع کل							

تفسیر: ۱: خیلی کم = ۱ کم = ۲ متوسط = ۳ خوب = ۴ عالی = ۵

تفسیر ۲: در صورت لزوم جهت تائید امتیازها، ارائه مدارک مربوطه از سوی مسئول کنترل کیفیت الزامی است.

مدیرکل استاندارد استان

مدیر عامل واحد تولیدی و/یا خدماتی

مسئول کنترل کیفیت (تنظیم کننده)